

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
“হিসাব ভবন”
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cafochta.gov.bd

নং: ০৭.০৩.০০০০.৮৯০.১৬.২৪০.২২-২৫৫৯

তারিখ: ০৪/০১/২০২৪খ্রিঃ

বরাবর

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক
হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

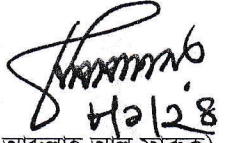
[দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) এর ২য় ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ।

সূত্র নং : ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০৫.২৩.৩৩২ তারিখ: ৩১/১২/২০২৩ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে। সূত্র পত্রের চাহিদা মোতাবেক এ কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) হালনাগাদ পূর্বক ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


(মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল ফারুক)
চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
ফোন : ০২৮৩৯২৪৫০
E-mail: hillcafo@cga.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ২য় ত্রৈমাসিক হালনাগাদ প্রতিবেদন

১.১। রূপকল্প (Vision)

: সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি আধুনিক ও শক্তিশালী করে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় অবদান রাখা।

১.২। অভিলক্ষ্য (Mission)

: সরকারি অর্থ পরিশোধে কার্যকর পূর্ব-নিরীক্ষা সম্পাদন এবং ডিজিটলাইজেশন এর মাধ্যমে গুণগত মানবস্পন্ন হিসাব গণিতবেদন প্রণয়ন করে সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	ধরোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বস্বাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	পারিবারিক পেনশন নিষ্পত্তি	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ যথাযথভাবে পূরণকৃত সরকার নিবেদিত ফরম/ছক/আবেদন ২. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	০৬ কর্মদিবস	সিএএফও এএডভএও
২.	সরবরাহ ও সেবা মেয়ামত ও সংরক্ষণ, সম্পদ সংগ্রহ ইত্যাদি খাতসহ উন্নয়ন খাতের বিল নিষ্পত্তি।	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নিবেদিত ফরমে বিল দাখিল। ২. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবস	সিএএফও এএডভএও সুপার
৩.	অনুদান ঋণ ও অগ্রিম এবং বিভিন্ন আর্থিক মঞ্জুরীপত্রের বিপরীতে অর্থের টি ইস্যু।	অর্থের টি ইস্যু	সংশ্লিষ্ট মঞ্জুরীপত্র	বিনা মূল্যে	০৫ কর্মদিবস	সিএএফও এএডভএও
৪.	বেতন বিল নিষ্পত্তি (২৫ তারিখের মধ্যে দাখিল)	১. কর্মকর্তাদের বেতন বিল নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার (EFT) পদ্ধতি ব্যবহার ২. অন্যান্য ক্ষেত্রে চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নিবেদিত ফরমে বিল দাখিল/অনলাইনে দাখিল। ২. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	১) পরবর্তী মাসের ১ম কর্মদিবসের মধ্যে ২) অন্যান্য ক্ষেত্রে দাখিলের দিন কর্মদিবসের মধ্যে	সিএএফও এএডভএও
৫.	জিপিএফ অগ্রিম/হুত্ব পত্রিশোধ, গৃহ নির্মাণসহ অন্যান্য অগ্রিম ও অর্থ ভাতা বিল নিষ্পত্তি	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নিবেদিত ফরমে বিল দাখিল ২. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	প্রাপ্তির তারিখ হতে ০৩ কর্মদিবসের মধ্যে	সিএএফও এএডভএও

৬.	জিপিএফ ব্যালেন্স হস্তান্তর ও পেন-প্লিপ ইস্যু	এলপিপি/পেন-প্লিপ ইস্যু	বদলী/কর্মস্থল হতে ছাড়পত্রের কপি	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবস	এএন্ডএও সুপার
৭.	বেতন নির্ধারণ, সার্ভিস বহি, আনুতোমিক ও পেনশন নিষ্পত্তি	১. বেতন নির্ধারণী পত্র ইস্যু ২. সার্ভিস বহি ৩. আনুতোমিক ও পেনশন এর ক্ষেত্রে চেক ইস্যু	১. আবেদনপত্র ২. যথাযথভাবে পূরণকৃত সরকার নিদেশিত ফরম/ছক ও সার্ভিস বহি ৩. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	১০ কর্মদিবস	সিএএফও এএন্ডএও
৮.	জিপিএফ একাউন্টস প্লিপ ইস্যু	একাউন্টস প্লিপ ইস্যু	১. যাংক টালানের মূল কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ২. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বর মধ্যে	এএন্ডএও সুপার
৯.	মাসিক পেনশন	চেক ইস্যু/ ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার (ইএফটি)	১. ডি হাফস ২. বিল ফরম ৩. আবেদনপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ৪. নির্ধারিত ফরম অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	পরবর্তী মাসের ০৭ কর্মদিবসের মধ্যে	এএন্ডএও
১০.	এলপিপি ইস্যু ও গ্রহণ	হার্ড কপি ইস্যু এবং অনলাইনে প্রেরণ ও গ্রহণ	১. বদলী আদেশ। ২. ছাড়পত্রের আদেশ। ৩. হোগদানের আদেশ। ৪. এলপিপি প্রদানের আবেদনপত্র।	বিনা মূল্যে	০৫ কর্মদিবস	এএন্ডএও সুপার
১১.	পেনশন লাইফ ভেরিফিকেশন	আই বাস ++	পেনশনার জাতীয় পরিচয়পত্র	বিনা মূল্যে	তৎক্ষণিক সেরা	সিএএফও এএন্ডএও
১২.	আভযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	অনলাইন অথবা অফলাইন	আবেদনপত্র	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবস	সিএএফও এএন্ডএও

E-mail: hillcatfo@cga.gov.bd

নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

(স্বাক্ষরিত হোসেন)

